

ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ 2560

แผนงาน... ..เคหะและชุมชน..... หมวดรายจ่าย... ..ค่าวัสดุ.....
 งาน... ..บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน..... ประเภทรายจ่าย... ..ค่าวัสดุก่อสร้าง
 เลขที่ผู้เบิก... ..34 /2560..... เลขที่คลังรับ... ..A21
 วันที่จัดทำ..... วันที่คลังรับ... ..- 1 มี.ค. 2560

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	93,457	94 ,
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	6,542	0b,
จำนวนเงินที่ขอเบิก	100,000	-
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	934	58 ,
ค่าปรับ		
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	99,065	42 ,

‘ ‘ (แก้หมีนแก้พันทสลิปห้าบาทสี่สิบสองสตางค์)

ผู้เบิก... ..กองช่าง.....
 ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น
 (ลงชื่อ)..... หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
 (.....นายเอกอุดม ตาคำ.....)
 ตำแหน่ง... ..ผู้อำนวยการกองช่าง....
 วันที่... ..- 1 มี.ค. 2560

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
 แหล่งเงินที่ขอเบิก คงเหลือยกมา คงเหลือยกไป
 เงินประมาณ 100,000.-
 (ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจสอบ
 (.....นางมณฑา...บุญถิ่น.....)
 ตำแหน่ง... ..นักบริหารงานการคลัง.....
 วันที่... ..- 1 มี.ค. 2560

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจฎีกา
 (.....นางสาวรัตนา.....ปิ่นตาคำ.....)
 แห่ง.....เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
 วันที่... ..- 1 มี.ค. 2560

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลแม่สะเรียง
 เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
 (ลงชื่อ).....
 (.....นางสาวณิชา.....ไพฑูริย์วิริยภาพ...)
 หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 วันที่... ..- 1 มี.ค. 2560

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่สะเรียง
 เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น

(ลงชื่อ).....
 (.....นายธนาพล...ศิริกุลปิยรัตน์.....)
 รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สะเรียง
 วันที่... ..- 1 มี.ค. 2560

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
 จำนวน.....100,000.-.....บาท

(ลงชื่อ).....
 (.....นายพัลลภ.....หว่าละ.....)
 นายกเทศมนตรีตำบลแม่สะเรียง
 วันที่... ..- 1 มี.ค. 2560

ธนาคาร... ..กรุงไทย.....บัญชีเลขที่... ..509-6-01589-0.....
 เลขที่เช็ค... ..1001999A.....ลงวันที่... ..- 1 มี.ค. 2560.....
 จำนวนเงิน... ..99.065.42- บาท (แก้หมีนแก้พันทสลิปห้าบาทสี่สิบ
 สองสตางค์),
 จ่ายให้..... หจก. ชื่นชูไพรก่อสร้าง.....

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
 (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
 (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม
 (ลงชื่อ)..... ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่..... ลงวันที่.....



กำลังเทศบาลตำบลแม่สะเรียง

ที่ 44/2560

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจรับพัสดุ

ตามที่เทศบาลตำบลแม่สะเรียงจะดำเนินการจัดซื้อ วัสดุก่อสร้าง เพื่อใช้ในการงานปรับปรุง
คูยวม/ที่ปักสายตรวจเพื่อบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลแม่สะเรียง ตามเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 โดยวิธีตกลงราคานั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 ข้อ 27 (6)
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการตรวจรับพัสดุ ดังรายชื่อต่อไปนี้

<u>คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ</u>	ประกอบด้วย	
1. นายธนาพล ศิริกุลปิยรัตน์	รองปลัดเทศบาล	ประธานกรรมการ
2. นายเอกอุดม ตาคำ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
3. นายอัฐพงษ์ ผืนเต๋ย	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ	กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

(นายพัลลภ หว่าละ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สะเรียง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลแม่สะเรียง

ที่ ...61003/.....

วันที่..... - 1 มิ.ย. 2560

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินของเทศบาลตำบลแม่สะเรียง

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่สะเรียง


ตามที่เทศบาลตำบลแม่สะเรียง ได้ตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2560 แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวด ค่าวัสดุ เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้าง ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ 190,000.00 บาท จ่ายไปแล้ว 90,000 บาท คงเหลือ 100,000.- บาท นั้น


บัดนี้ เทศบาลตำบลแม่สะเรียง จะต้องเบิกจ่ายเงิน ค่าวัสดุก่อสร้าง เป็นจำนวนเงิน 100,000.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)

จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว


(นางสาวณีย์ ไพฑูรย์วิริยภาพ)
หัวหน้าหน่วยงานคลัง


ควรอนุมัติ


(นายชัยพันธ์ ภัคดีปาน)
รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สะเรียง


(นายธนาพล ศิริกุลปิยรัตน์)

รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สะเรียง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแม่สะเรียง

อนุมัติ


(นายพัลลภ หว่าละ)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สะเรียง